

Villongo, Febbraio 2018

La Direzione della **SEVAL** pone come obiettivi primari della propria attività la **soddisfazione del Cliente** ed il **miglioramento continuo**.

La Direzione sottolinea inoltre l'importanza che le esigenze e le aspettative dei clienti vengano sistematicamente definite e tradotte in requisiti; che fra i requisiti siano considerati anche quelli derivanti da obblighi di legge o da regolamenti applicabili ai prodotti forniti; che tali requisiti vengano soddisfatti, attraverso una puntuale applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità ed un costante impegno per la Gestione per la Qualità nella ricerca in ogni settore dell'organizzazione aziendale di considerare la fornitura al cliente non solo come il rilascio di un prodotto, ma anche come un servizio basato sulla pronta disponibilità di informazioni, prove, controlli e presenza fisica per risolvere ogni dubbio, esigenza, richiesta di informazioni o chiarimenti in merito al prodotto ed alla sua applicazione tutto questo al fine di raggiungere la piena soddisfazione del cliente.

La Direzione, in riferimento alla politica aziendale per la qualità, ha inoltre identificato i seguenti **punti qualificanti** che costituiscono **obiettivi generali** del Sistema di Gestione per la Qualità:

- Attuare un **Sistema di Gestione per la Qualità** aziendale conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e API Q1 9th Ed. ed ottenerne e mantenerne la **Certificazione** da parte di un Organismo accreditato;
- Mantenere una posizione tra i **leader del mercato** nel settore **dei prodotti di propria produzione**;
- Raggiungere e mantenere, attraverso le opportune attività di formazione, un adeguato livello di **competenza del personale**, inteso come capacità di affrontare le problematiche tecniche e gestionali dell'azienda senza improvvisazioni ed in linea con le aspettative del cliente, assicurando altresì una corretta **comunicazione interna** sui temi della Qualità, volta a stimolare il **coinvolgimento del personale** a tutti i livelli affinché, comprendendo pienamente la Politica aziendale per la Qualità, collabori attivamente all'attuazione ed al mantenimento del Sistema di Gestione per la Qualità;
- Raggiungere e mantenere un adeguato livello di **puntualità**, attraverso il proprio impegno professionale ed un'attenta pianificazione delle attività al fine di soddisfare gli impegni di consegna assunti col cliente mantenendo i livelli qualitativi definiti;
- Perseguire un **miglioramento continuo dei processi**, attraverso un sempre più efficiente monitoraggio degli stessi, limitare al massimo le difettosità del prodotto e ricercare un **miglioramento continuo delle prestazioni dell'intero Sistema** di gestione aziendale ed un **miglioramento continuo della soddisfazione del cliente**;
- Ottenere un **miglioramento continuo della qualità dei prodotti acquistati**, attraverso una stretta collaborazione con i fornitori ed un'attenta valutazione dei medesimi mirata a individuare tutte le componenti della fornitura e non il solo prezzo di acquisto, in particolar modo per i fornitori che partecipano al processo produttivo aziendale;
- Assicurare la realizzazione dei prodotti nel **rispetto dei requisiti di sicurezza ed ambientali** applicabili, quale aspetto per la tutela della persona umana e per l'assicurazione del raggiungimento dei risultati attesi.

Per il raggiungimento di tali obiettivi generali vengono formulati per ogni funzione e livello significativo della nostra organizzazione **obiettivi** specifici di dettaglio, supportati ove possibile anche da parametri numerici soggetti a controllo, che sono definiti, controllati e sistematicamente aggiornati nel corso dei Riesami del Sistema di Gestione per la Qualità da parte della Direzione.

Al fine di assicurare che la Politica per la Qualità sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli della società, la Direzione dispone che essa sia affissa nei luoghi di lavoro aziendali ed illustrata ai responsabili delle varie funzioni dal responsabile della gestione del sistema qualità che rimarrà a disposizione per ogni chiarimento.

SEVAL s.r.l.
Giuridico Industriale
Consiglio di Amministrazione
Legale Rappresentante

La Direzione
[Signature]

Pagina 1/1		Data 02/2018	Firma RSQ
---------------	--	-----------------	-----------

AQ
ASSICURAZIONE
QUALITÀ